UBND HUYỆN ĐẮK SONG **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

 **TRƯỜNG MN TẠ THỊ KIỀU Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

 Số: 07/KH-CM *Nâm N’Jang, ngày 03 tháng 4 năm 2023*

**KẾ HOẠCH SINH HOẠT CHUYÊN MÔN**

**Tháng 04 năm 2023**

**I. Đánh giá kết quả tháng 3/ 2023**

**1. Những việc đã làm được**

- Hoàn thành kế hoạch thực hiện chương trình tuần thứ 29 và đánh giá cuối chủ đề “Nước và hiện tự nhiên” đối với tổ lá, “Giao thông” đối với tổ chồi, mầm. Tỷ lệ phát triển các lĩnh vực đồng đều nhau, đạt từ 93% trở lên.

- Tỷ lệ bé ngoan, chuyên cần tháng 3 đảm bảo, các độ tuổi đều trên 94%.

- Các lớp thực hiện đúng tiến độ chương trình, soạn giảng đầy đủ, phù hợp với mục tiêu và nội dung chương trình giáo dục mầm non.

- Thực hiện nghiêm túc lịch sinh hoạt một ngày của trẻ theo từng độ tuổi.

- Phối hợp thực hiện tốt trong công tác đón đoàn kiểm tra công nhận lại trường chuẩn quốc gia mức độ 1.

- Đã tham gia sinh hoạt chuyên môn ở trường bạn.

- Tổ chức tốt hội thi “Họa sĩ tí hon cấp trường” (giải nhất: lớp Lá 1, giải nhì: Chồi 2, giải ba lớp Chồi 1, Lá 3; giải khuyến khích: Lớp Lá 2, Lá 4, Lá 5, Lá 6, Chồi 3, Chồi 4, Mầm 1, Mầm 2).

- Cô Nhã Phương tham gia thi và đạt công nhận giáo viên dạy giỏi cấp tỉnh.

- Các giáo viên đã phối hợp và hỗ trợ tốt cho cô Phương trong thời gian thi giáo viên dạy giỏi cấp tỉnh.

*\* Công tác khác*

- Hoàn thành cân đo quý 3 cho trẻ.

- Thực hiện tốt việc học tập bồi dưỡng thường xuyên nội dung 3 đầy đủ, đảm bảo.

- Thực hiện tốt việc sát khuẩn, phòng chống dịch bệnh thủy đậu.

**2. Những việc còn tồn tại**

- Một số lớp sắp xếp đồ dùng chưa ngăn nắp.

- Một số lớp thực hiện tốt việc trang trí theo chủ đề học.

- Việc áp dụng chuyển đối số vào trong các hoạt động giáo dục còn chậm trễ, trang web nhà trường chưa được sử dụng thường xuyên.

**3. Biện pháp khắc phục**

- Giáo viên chủ động nghiên cứu sắp xếp và trang trí lớp học phù hợp với chủ đề, phù hợp với độ tuổi của trẻ.

- Tổ chức các buổi tập huấn để hướng dẫn cán bộ chủ chốt thực hiện tốt các thao tác như đăng bài, triển khai các kế hoạch, lịch hoạt động… trên trang web của nhà trường.

**II. Kế hoạch công tác tháng 4/2023**

- Tiếp tục thực hiện chương trình giáo dục theo kế hoạch đề ra.

- Thực hiện dạy bù chương trình của ngày thứ 6 ngày 31/3/2023, ngày nghỉ đại hội công đoàn.

- Dự giờ một số giáo viên đột xuất, có báo.

- Tiếp tục ôn luyện học sinh tham gia thi “Họa sĩ tí hon” cấp huyện.

- Trang trí lớp học theo đúng chủ đề.

- Thực hiện tốt chế độ sinh hoạt của trẻ trong ngày.

- Lập kế hoạch kiểm tra chất lượng học sinh của trường và các nhóm trẻ độc lập tư thục.

- Tăng cường hoạt động làm quen chữ viết cho trẻ lớp lá.

- Lập danh sách bé chăm ngoan và bé chăm về bộ phận chuyên môn của trường trước ngày 25/4.

- Lập danh sách trẻ hoàn thành chương trình lớp lá, lập danh sách ngày tháng, năm sinh phải đúng với giấy khai sinh của trẻ.

\* Tổ khối

- Thực hiện kiểm tra hồ sơ giáo viên vào cuối tháng 4.

- Ra đề thu hoạch bồi dưỡng thường xuyên Tiêu chuẩn 2: Phát triển chuyên môn nghiệp vụ sư phạm: Module 17 Giáo dục bảo vệ môi trường cho trẻ em lứa tuổi mầm non.

\* Công tác khác:

- Công tác phối hợp với bộ phận y tế: Tiếp tục tuyên truyền đến cha mẹ học sinh phòng chống các dịch bệnh, phòng chống tai nạn thương tích.

- Phối hợp tuyên truyền các ngày lễ trong tháng: Ngày giỗ tổ Hùng Vương (10/3 ÂL); Ngày giải phóng miền Nam 30/4; Ngày quốc tế lao động 1/5.

**DỰ KIẾN KẾ HOẠCH CHUYÊN MÔN THÁNG 4/2023**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Thời gian** | **Nội dung công việc** | **Phân công** |
| Tuần 1(Từ ngày 3-7/4/2023) | - Tiếp tục thực hiện tốt công tác chuyên môn, kế hoạch giảng dạy tuần 30.- Trang trí lớp theo đúng chủ đề.- Tham gia sinh hoạt chuyên môn theo tổ. | Chuyên mônGiáo viênTổ khối |
| Tuần 2(Từ ngày 10-14/4/2023) | - Tiếp tục thực hiện tốt công tác chuyên môn, kế hoạch giảng dạy tuần 31.- Tham gia dự giờ một số lớp. | Chuyên mônGiáo viên |
| Tuần 3(Từ ngày 17-21/4/2023) | -Thực hiện chương trình tuần 32.- Tham gia đưa học sinh tham gia hội thi “Họa sĩ tí hon” cấp huyện.- Tham gia sinh hoạt chuyên môn theo tổ. | Chuyên mônGiáo viênTổ khối |
| Tuần 4(Từ ngày 24-28/4/2023) | -Thực hiện chương trình tuần 33.- Kiểm tra hồ sơ sổ sách tháng 4/2023.- Nộp bài thu hoạch bồi dưỡng thường xuyên Module 17. | Chuyên mônTổ khốiGiáo viên |

 **PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

 **Nguyễn Thị Thái Thuyên**